



ประกาศศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๐
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานสนับสนุนด้านอุตสาหกรรม (ด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์)

ด้วยศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๐ จังหวัดสุราษฎร์ธานี มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานสนับสนุนด้านอุตสาหกรรม (ด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์) เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ จำนวน ๑ อัตรา จึงประกาศรับสมัคร โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครและระยะเวลาในการจ้าง

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานสนับสนุนด้านอุตสาหกรรม (ด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์) จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. เป็นบุคคลธรรมดา ผู้มีสัญชาติไทย อายุไม่เกิน ๓๕ ปี
๒. เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขาจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
๓. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ
๔. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น รวมทั้งพระภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๖. มีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Office : Word, Excel, Power Point และ Internet ได้เป็นอย่างดี
๗. สามารถใช้โปรแกรมออกแบบได้ดี เช่น Adobe Photoshop/ Illustrator /Capcut และ Canva หรือโปรแกรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบ
๘. มีความสามารถในการวิเคราะห์ ประสานหน่วยงาน การสรุปข้อมูล รวมทั้งจัดเตรียมเอกสารในการประชุมสัมมนาต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมายได้

๒.๒ หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๑. ประสานและสนับสนุนการปฏิบัติงานในการส่งเสริม สนับสนุนให้เกิดผู้ประกอบการรายใหม่ให้สามารถสร้างและดำเนินธุรกิจได้

๒. ประสานงานและสนับสนุนการปฏิบัติงานในการส่งเสริม พัฒนาผู้ประกอบการรายเดิมให้มีความสามารถในการบริหารจัดการธุรกิจและเชื่อมโยงให้เกิดการสร้างเครือข่ายผู้ประกอบการและบุคลากรภาคอุตสาหกรรมให้มีความเข้มแข็งและช่วยเหลือซึ่งกันและกันได้

๓. ประสานงานและ สนับสนุนภารกิจผู้บริหาร ให้ความรู้ด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์แก่ผู้รับบริการ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับงานด้านออกแบบผลิตภัณฑ์และแนะนำเกี่ยวกับเรื่องบรรจุกฎกับผู้ประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน

๔. ประสานงานและสนับสนุนงานที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวในรูปแบบต่างๆ เช่น การนำเสนอข้อมูลประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ ของหน่วยงาน เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน เฟสบุ๊กหน่วยงาน

๕. บันทึกระบบฐานข้อมูลสมาชิกของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๖. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๔. อัตราค่าจ้าง อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน

๕. การรับสมัครสอบ

๕.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๐ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๔ ถึง ๒๓ มกราคม ๒๕๖๔ ในวันเวลาราชการ โดยผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครแต่อย่างใด

๕.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ X ๒ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป

๒. สำเนาแสดงผลการศึกษา ตัวอย่างเช่น ปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๔

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔. สำเนาหลักฐานอื่น เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล จำนวน ๑ ฉบับ

๕. สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๘ หรือ สด.๔๓ เป็นต้น) หรือได้รับการยกเว้น จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๖. หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๗. ผลงานที่ผ่านมา (ถ้ามี) หรือประวัติ (Resume) ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย พร้อมนำหลักฐานต้นฉบับมาแสดงด้วย

๕.๓ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความสมบูรณ์ทั้งกายและจิต และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสอบครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

๖.๑ ทดสอบวัดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีสอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน) ซึ่งประกอบด้วยข้อสอบเนื้อหา ดังนี้

๑. ความรู้เกี่ยวกับโครงสร้าง บทบาทและภารกิจของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
๒. ความรู้และแนวคิดเกี่ยวกับการออกแบบผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ การสร้างและพัฒนาแบรนด์และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้ผลิตภัณฑ์
๓. ความรู้ความเข้าใจในการออกแบบผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ การทำผลิตภัณฑ์ต้นแบบ การเลือกวัสดุโครงสร้าง กลไก รูปร่าง สี การตกแต่งผลิตภัณฑ์ โครงสร้างและกราฟฟิคบนบรรจุภัณฑ์ ตลอดจนการตกแต่งร้านค้า บูธ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖.๒ ทดสอบวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง สอบภาคปฏิบัติ ๑๐๐ คะแนน

๖.๓ สอบความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ๑๐๐ คะแนน

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะได้ถือว่าเป็นผู้ผ่านสอบคัดเลือกได้จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะแต่ละองค์ประกอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๘. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๐ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙ ณ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๐ และทางเว็บไซต์ <https://ipc๑๐.dip.go.th>

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางคณินิจ ทายาท)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๐