

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ : พัฒนาศักยภาพสถานประกอบการอุตสาหกรรมอาหารแปรรูป เตรียมความพร้อมจัดทำระบบมาตรฐานด้านอาหาร ภายใต้โครงการพัฒนาอุตสาหกรรมอาหารแปรรูป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

หน่วยงานเจ้าของโครงการ : ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๐ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) : ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๙

๔. ค่าตอบแทนบุคลากร : ๔๘๖,๕๐๐ บาท (สี่แสนแปดหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ตำแหน่ง	อัตรา เงินเดือน พื้นฐาน	คูณตัวคูณอัตรา ค่าตอบแทน (*๑)	จำนวน คน	จำนวน เดือน	จำนวนเงิน (บาท)
๑. ผู้จัดการโครงการ	๓๑,๑๐๐	๓๑,๑๐๐	๑	๗	๒๑๗,๗๐๐
๒. ผู้เชี่ยวชาญโครงการ	๒๓,๔๐๐	๒๓,๔๐๐	๑	๗	๑๖๓,๘๐๐
๓. เลขานุการและเจ้าหน้าที่ ประสานงาน	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑	๗	๑๐๕,๐๐๐
รวม					๔๘๖,๕๐๐

๔.๑ ประเภทที่ปรึกษา : กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ

๔.๒ คุณสมบัติของที่ปรึกษา

ผู้จัดการโครงการ

คุณวุฒิ : ปริญญาโทขึ้นไปในสาขากลุ่มวิชาชีพวิศวกรรมอาหาร/ การบริหารจัดการองค์กรหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง/ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

ประสบการณ์ : มีความรู้ประสบการณ์การทำงานเกี่ยวข้องกับกับการบริหาร/การจัดการ/ การวิเคราะห์/การจัดการความรู้ในองค์กร และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมอาหารไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง

คุณวุฒิ : ปริญญาตรีขึ้นไปในสาขากลุ่มวิชาชีพวิศวกรรมอาหาร/การบริหารจัดการองค์กรหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง/วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

ประสบการณ์ : มีความรู้และประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมอาหารไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี สามารถให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านการจัดทำระบบมาตรฐานต่าง ๆ ในอุตสาหกรรมอาหาร เช่น GMP HACCP และ ISO

เลขานุการและเจ้าหน้าที่ประสานงาน

คุณวุฒิ : ปริญญาตรีขึ้นไป

ประสบการณ์ : มีความรู้ และประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับภาคอุตสาหกรรมอาหารแปรรูปไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๕. ค่าวัสดุอุปกรณ์ : ๕,๐๐๐บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ประกอบด้วย

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าวัสดุอุปกรณ์เพื่อดำเนินการดังนี้ - ให้ความรู้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องและเหมาะสม สำคัญ และจำเป็น ในการจัดทำระบบคุณภาพมาตรฐานด้านอาหาร - ควบคุม ให้คำแนะนำ (Coaching) ในการสร้าง พัฒนา ปรับปรุง ทบทวน ระบบการทำงานและเอกสารต่างๆ เช่น คู่มือคุณภาพ (Quality Manual) ระเบียบการปฏิบัติงาน (Procedure) วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction) และ เอกสารอื่น ๆ ที่จำเป็น - ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ /จัดทำเอกสารและรายงาน	๕,๐๐๐

๖. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ : ๘,๕๐๐ บาท (แปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	๘,๕๐๐

๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) : ไม่มี

๘. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/จัดทำขอบเขตดำเนินการ (TOR)

- | | |
|----------------------------------|-----------------------------------|
| ๑.นางสาวชิตชนก จันทร์มนตรี | นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ |
| ๒.นายธนวุฒิ ศศิวิวัฒน์ | นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ |
| ๓.นางสาวศิริลักษณ์ เสรีเวสารัตน์ | นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ |

๙. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- ตามหลักเกณฑ์ในการคิดอัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาไทยของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ
- แนวทางการใช้อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาไทย ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๙๐๓/ว.๙๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๖