

สัญญาจ้างทำของ

กิจกรรมพัฒนาผลิตภัณฑ์ชีวภาพในอุตสาหกรรมชีวภาพหรืออุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง ภายใต้โครงการ ๑๖.๑-๑ การพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมชีวภาพ

สัญญาเลขที่ ศภ.๑๐-๑๔/๒๕๖๙

สัญญานี้ทำขึ้น ณ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๐ ตำบลวัดประดู่ อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ ระหว่าง กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดย นางสาวศิริลักษณ์ เสรีเวสารัตน์ นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ รักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๐ ตามคำสั่งกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ที่ ๑๔๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖ และปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ นางสาวสุชญา จันผาก อยู่บ้านเลขที่ ๑๑๗ หมู่ที่ ๘ ตำบลนาข้าวเสีย อำเภอนาโยง จังหวัดตรัง ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ๓๙๒๐๑๐๐๒๙๗๙๖๖ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ขอบตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงาน กิจกรรมพัฒนาผลิตภัณฑ์ชีวภาพในอุตสาหกรรมชีวภาพหรืออุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง โครงการ ๑๖.๑-๑ การพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมชีวภาพ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ณ พื้นที่ดำเนินการในความรับผิดชอบของศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๐ ตำบลวัดประดู่ อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดีเพื่อใช้ในการงานจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

- ๒.๑ แผนก ๑ ขอบเขตของงาน รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง จำนวน ๒๐ (ยี่สิบ) หน้า
- ๒.๒ แผนก ๒ ใบเสนอราคา/ใบต่อรองราคา จำนวน ๔ (สี่) หน้า
- ๒.๓ แผนก ๓ เอกสารข้อเสนอทางเทคนิค จำนวน ๙๗ (เก้าสิบเจ็ด) หน้า
- ๒.๔ แผนก ๔ เอกสารของผู้รับจ้าง จำนวน ๑๓ (สิบสาม) หน้า
- ๒.๕ แผนก ๕ สำเนาใบเสร็จรับเงิน จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

(นางสาวศิริลักษณ์ เสรีเวสารัตน์)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๐

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

ข้อ ๓. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น เงินสด เป็นจำนวนเงิน ๘,๒๕๐.๐๐ บาท (แปดพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ ค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดหรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียุทธครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณี ผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้าง โดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพัน และความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๑๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๑๐,๗๙๔.๓๙ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดร้อยเก้าสิบบาทสามสิบเก้าสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดๆ ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๖๖,๐๐๐.๐๐ บาท (หกหมื่นหกพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างกิจกรรมพัฒนาผลิตภัณฑ์ชีวภาพในอุตสาหกรรมชีวภาพหรืออุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง โครงการ ๑๖.๑-๑ การพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมชีวภาพ เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๑ ส่งมอบงานตามข้อ ๑-๗ และตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อ ๑๐.๑ - ๑๐.๗ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาตรวจรับแล้วเป็นไปตามสัญญาจ้างทุกประการให้แล้วเสร็จภายใน ๗ มกราคม ๒๕๖๙

๑. ผู้รับจ้างจัดทำร่างแนวคิดหรือแนวทางการดำเนินกิจกรรม “พัฒนาผลิตภัณฑ์ชีวภาพในอุตสาหกรรมชีวภาพหรืออุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง” ให้สอดคล้องกับอุตสาหกรรมเป้าหมาย อาทิ รายละเอียดแนวคิดที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาปรับปรุง หลักการหรือเครื่องมือ (Tools) ที่ใช้ ฯลฯ

๒. ผู้รับจ้างจัดเตรียมความพร้อมของบุคลากรหรือผู้เชี่ยวชาญในการดำเนินกิจกรรมฯ โดยต้องจัดหาหัวหน้าโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน ผู้เชี่ยวชาญร่วมดำเนินงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน และผู้ประสานงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน และจัดทำโครงสร้างการบริหารงาน พร้อมหน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินงาน และรายละเอียดการติดต่อประสานงาน โดยมีรายละเอียดคุณสมบัติของบุคลากรหรือผู้เชี่ยวชาญ ดังนี้

(นางสาวศิริลักษณ์ เจริญโรจน์)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ ราชการทหาร

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๐

๑๐๐๐ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๐๐๖

๘

๒.๑ หัวหน้าโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

- คุณสมบัติ: ปริญญาโทขึ้นไปหรือเทียบเท่าในสาขา อาทิ วิศวกรรมศาสตร์ อุตสาหกรรมการผลิต อุตสาหกรรมชีวภาพ เทคโนโลยีการผลิต เทคโนโลยีชีวภาพ วิทยาศาสตร์ สิ่งแวดล้อม สาขาการบริหารจัดการเชิงอุตสาหกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- ประสบการณ์: มีความรู้และประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้อง อาทิ อุตสาหกรรมการผลิต อุตสาหกรรมชีวภาพ เทคโนโลยีการผลิต เทคโนโลยีชีวภาพ เช่น การบริหารจัดการ การวิจัยและวิเคราะห์ข้อมูล การจัดการองค์ความรู้ในองค์กร หรือที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๒.๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาสถานประกอบการอุตสาหกรรมชีวภาพหรืออุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

- คุณสมบัติ: ปริญญาตรีขึ้นไปหรือเทียบเท่าในสาขา อาทิ วิศวกรรมศาสตร์ อุตสาหกรรมการผลิต อุตสาหกรรมชีวภาพ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีการผลิต เทคโนโลยีชีวภาพ สิ่งแวดล้อม สาขาการบริหารจัดการเชิงอุตสาหกรรม หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- ประสบการณ์: มีความรู้และประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้อง อาทิ อุตสาหกรรมการผลิต อุตสาหกรรมชีวภาพ เทคโนโลยีการผลิต เทคโนโลยีชีวภาพ หรือสิ่งแวดล้อม เช่น การพัฒนาหรือต่อยอดผลิตภัณฑ์ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม แนวทางการพัฒนาหรือต่อยอดจากงานวิจัย โมเดลเศรษฐกิจ BCG การออกแบบ การผลิต การบริหารจัดการหรือที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๒.๓ ผู้เชี่ยวชาญด้านการประเมินผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมจำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ คน

- คุณสมบัติ: ปริญญาตรีขึ้นไปหรือเทียบเท่าในสาขา อาทิ วิทยาศาสตร์ สิ่งแวดล้อม วิศวกรรมศาสตร์ สาขาการบริหารจัดการเชิงอุตสาหกรรมหรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- ประสบการณ์: มีความรู้และประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้อง อาทิ การประเมินผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม การประเมิน Carbon footprint อุตสาหกรรมสีเขียว (Green Industry) ฉลากเขียว (The Thai Green Label) หรือการพัฒนาสถานประกอบการหรือธุรกิจด้านสิ่งแวดล้อม หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๒.๔ ผู้ประสานงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

- คุณสมบัติ: ปริญญาตรีขึ้นไปหรือเทียบเท่า ทุกสาขาวิชา

- ประสบการณ์: มีความรู้และประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้อง อาทิ การประสานงานโครงการหรือกิจกรรมฯ การบริหารจัดการ การทำงานที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรม หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๓. ผู้รับจ้างจัดทำร่างแผนการดำเนินงานในภาพรวมของกิจกรรมฯ ในรูปแบบแผนการดำเนินการ (Gantt chart) ในแต่ละขั้นตอน โดยมีระยะเวลาภายใต้การดำเนินงานตามข้อกำหนดของขอบเขตของงานจ้าง

๔. ผู้รับจ้างจัดทำเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตรงตามกลุ่มเป้าหมาย จุดประสงค์ของกิจกรรมฯ และมีศักยภาพต่อการเข้าร่วมกิจกรรมฯ หรือใช้เกณฑ์ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด พร้อมทั้งจัดทำ infographic ประชาสัมพันธ์ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ รวมถึงเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์หรือออฟไลน์ตามความเหมาะสม

๕. ผู้รับจ้างดำเนินการรับสมัคร พร้อมจัดทำข้อมูลผู้สมัครตามเกณฑ์การคัดเลือก และเสนอรายชื่อสถาน

(นางสาวศิริลักษณ์ เจริญรัตน์)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ ราชการทหาร

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๐

ประกอบกรที่มีคุณสมบัติตรงตามกลุ่มเป้าหมาย และมีศักยภาพต่อการเข้าร่วมกิจกรรมฯ ต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อ
พิจารณา

หมายเหตุ: กรณีหากมีการสัมภาษณ์เพื่อการคัดเลือกให้ผู้รับจ้างประสานงานผู้สมัครเพื่อเข้าร่วมตามวัน เวลา หรือสถานที่ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด หรือกรณีที่มีผู้สมัครเข้าร่วมกิจกรรมฯ ไม่ครบตามจำนวน ให้ผู้รับจ้างประชาสัมพันธ์รับสมัครเพิ่มเติม พร้อมจัดทำข้อมูลเสนอคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อการพิจารณา

๖. ผู้รับจ้างประสานข้อมูลผู้ที่สมัครเข้าร่วมกิจกรรมฯ ผ่านระบบบริการของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม อาทิ ระบบจัดการบริการดีพร้อม (DIPROM E-service: Ecosystem) หรืออื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด

๗. ผู้รับจ้างประสานงานกับผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือก เพื่อชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงาน และกำหนดวัน
เพื่อการเข้าวินิจฉัย (First visit)

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงิน ๙๙,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน
ทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา ส่งมอบงานตามข้อ ๑ - ๗ และตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อ ๑๐.๘ - ๑๐.๑๔ และ
ผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ ๑๐ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

๑. ผู้รับจ้างดำเนินการเข้าวินิจฉัย (First visit) ธุรกิจหรือสถานประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ Man-day ต่อกิจการ (๖ ชั่วโมงต่อกิจการ) และสรุปประเด็นร่วมกับผู้ประกอบการเพื่อกำหนดเป้าหมายและวางแผนการดำเนินงานให้คำปรึกษาแนะนำ พร้อมนำเสนอหรือแจ้งต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อการพิจารณา

๒. ผู้รับจ้างดำเนินงานให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกแก่สถานประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ การวิเคราะห์แผนธุรกิจหรือการตลาด รวมถึงการประเมินค่าผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม อาทิ ค่าคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint) หรือการประเมินวัฏจักรชีวิตของผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนา (Life Cycle Assessment: LCA) เพื่อให้เกิดการรับรู้หรือเป็นการเตรียมความพร้อมให้แก่ธุรกิจเข้าสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำหรือธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตามแผนงานที่กำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๑ Man-day ต่อกิจการ (๖๖ ชั่วโมงต่อกิจการ)

หมายเหตุ: การประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint) หรือการประเมินวัฏจักรชีวิตของผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนา (Life Cycle Assessment: LCA) สามารถกำหนดเป้าหมายและขอบเขตได้ตามความเหมาะสม โดยระยะเวลาการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกและการประเมินค่าผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม เมื่อรวมแล้ว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๑ Man-day ต่อกิจการ (๖๖ ชั่วโมงต่อกิจการ)

๓. ผู้รับจ้างเก็บข้อมูลสถานประกอบการหรือผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ ที่ผ่านการให้คำปรึกษาแนะนำตาม
จำนวนวัน (Man-day) ครบถ้วน อาทิ

๓.๑ บันทึกการปฏิบัติงานตามแบบฟอร์มการให้ปรึกษาแนะนำรายวัน (Daily Report) หรือแบบฟอร์มหรือวิธีการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ

๓.๒ ข้อมูล i-Industry หรือ Single Form Lite หรือ แบบฟอร์ม MS Excel หรือ แบบฟอร์ม Google Sheet หรือข้อมูลอื่น ๆ พร้อมบันทึกข้อมูลลงในระบบจัดการบริการดีพร้อม (DIPROM E-service: Ecosystem) หรือฐานข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด

๓.๓ ข้อมูลประเมินผลความพึงพอใจ ประเมินผลลัพธ์ การประเมินผลกระทบเศรษฐกิจทางตรงและทางอ้อม ลงในระบบจัดการบริการดีพร้อม (DIPROM E-service: Ecosystem) หรืออื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด

(นางสาวศิริลักษณ์ เกลิเวสารัตน์)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๐

[illegible]

หรือค่าการปลดปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO2e) ค่าการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ (ถ้ามี) แบบสำรวจหรือแบบสอบถาม (ถ้ามี) ตามแบบฟอร์มที่กำหนด หรือข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔. ผู้รับจ้างจัดเก็บ Success Case ในรูปแบบ One Page Summary หรือตามที่คณะกรรมการตรวจรับงานเห็นชอบ จำนวน ๑ ราย

๕. ผู้รับจ้างจัดเก็บภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว พร้อมทำการตัดต่อเพื่อจัดทำเป็นคลิป VDO เพื่อใช้เป็นสื่อในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ นาที

๖. ผู้รับจ้างจัดทำผลิตภัณฑ์ต้นแบบที่ได้รับการพัฒนาหรือต่อยอดผลิตภัณฑ์เดิมให้แก่ผู้ประกอบการ เพื่อใช้เป็นต้นแบบหรือใช้ในการทดสอบตลาดจำนวนตามความเหมาะสม

หมายเหตุ: กรณีที่ผลิตภัณฑ์อยู่ระหว่างขยายผลเพิ่มเติมหรือยังไม่สามารถนำไปสู่การทดลองตลาดได้นั้นเนื่องจากสาเหตุ อาทิ อยู่ระหว่างการรอเพื่อยื่นขอรับรองมาตรฐาน ข้อจำกัดด้านกฎระเบียบต่าง ๆ ที่มีการควบคุม กระบวนการทดสอบผลบางรายการที่มีระยะเวลามาเกี่ยวข้อง ฯลฯ ให้ผู้รับจ้างรายงานเหตุผลในการจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ และสามารถจัดส่งผลิตภัณฑ์ในรูปแบบร่างแบบ (Mock Up) ก่อนได้

๗. ผู้รับจ้างจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานฉบับสมบูรณ์เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โดยจัดส่งเอกสารที่เป็นรูปเล่ม (Hardcopy) จำนวนอย่างน้อย ๔ ชุด พร้อมทั้งไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (Softcopy) โดยมีรายละเอียดดังนี้

๗.๑ บทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary)

๗.๒ รายงานสรุปเนื้อหาผลการดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำ ผลลัพธ์ (เปรียบเทียบก่อนและหลังการเข้าร่วมกิจกรรมฯ ในประเด็นที่ดำเนินการแล้วเสร็จ) ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะต่าง ๆ ในแต่ละกิจกรรมหรือนำเสนอแนวทางการพัฒนาด้านอื่น ๆ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ราย

๗.๓ รายงานสรุปผู้ประกอบการที่เป็น Success case จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ราย ในรูปแบบ one page summary ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ

๗.๔ ข้อมูลหรือเอกสารการลงทะเบียนในระบบฐานข้อมูลต่าง ๆ อาทิ i-Industry หรือ Single Form Lite หรือ ระบบจัดการบริการดีพร้อม (DIPROM E-service: Ecosystem) หรือ ฐานข้อมูลอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด

๗.๕ สรุปข้อมูลเอกสารให้คำปรึกษาแนะนำ รายงานประจำวัน (Daily Report) หรือคู่มือการปฏิบัติเอกสารสอน (ถ้ามี)

๗.๖ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินการ จำนวน ๑ เล่ม โดยมอบให้แก่สถานประกอบการภายหลังเสร็จสิ้นการพัฒนาภารกิจ การ ซึ่งต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย

(๑) ข้อมูลเบื้องต้นของสถานประกอบการ

(๒) ผลการวินิจฉัยสถานประกอบการ รวมถึงปัญหาหรือสิ่งที่สถานประกอบการ ต้องปรับปรุงพัฒนา

(๓) รายละเอียดการดำเนินการ

(๔) ผลการพัฒนาก่อนและหลังของสถานประกอบการที่ได้รับการพัฒนาหรือเพิ่มศักยภาพ

๗.๗ เอกสารหรือหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินงาน

หมายเหตุ: โดยไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ต้องมีเนื้อหาตรงกันและครบถ้วนเหมือนในรายงานเอกสารที่เป็นรูปเล่ม และให้จัดทำไฟล์คอมพิวเตอร์แยกเป็น ๒ ส่วน คือ

(นางสาวศิริลักษณ์ เสรีไวสรัตน์)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ รองราชการแทน

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๐



๕

- ส่วนที่ ๑ คู่มืออิเล็กทรอนิกส์ของรายงานฉบับจริง ให้จัดทำเป็นไฟล์ Portable Document Format (.pdf) มีจำนวนหน้า เนื้อหา และการจัดเรียงหน้าเหมือนรายงานฉบับจริงทุกประการ

- ส่วนที่ ๒ ไฟล์ต้นฉบับ (Raw files) ของเนื้อหาในส่วนต่าง ๆ ของรายงาน ซึ่งถูกสร้างขึ้นด้วยโปรแกรมต่าง ๆ เช่น Microsoft Office – Word (.doc หรือ .docx), Excel (.xls หรือ .xlsx), PowerPoint (.ppt หรือ .pptx), Portable Document Format (.pdf) หรือ รูปภาพ (.bmp หรือ .jpg หรือ .tiff หรือนามสกุลอื่น ๆ) หรือ คลิป VDO (.mp4 หรือ .AVI หรือ .MOV หรือนามสกุลอื่น ๆ) โดยจัดเก็บในแฟ้มซึ่งควรมีแฟ้มย่อยภายใน เพื่อจัดเก็บไฟล์ต้นฉบับเป็นหมวดหมู่ที่สืบหาได้ง่าย พร้อมทั้งบันทึกลงในอุปกรณ์บันทึกข้อมูลขนาดพกพา (USB Flash Drive) จำนวน ๒ ชุดให้คณะกรรมการตรวจรับ

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ชื่อ ธนาคารกรุงเทพจำกัด (มหาชน) สาขาโรบินสัน ตรัง ชื่อบัญชี น.ส.สุญา จันผาก เลขที่บัญชี ๔๗๒๗๒๐๖๖๗๖ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ (ความในวรรคนี้ใช้สำหรับกรณีที่หน่วยงานของรัฐจะจ่ายเงินตรงให้แก่ผู้รับจ้าง (ระบบ Direct Payment) โดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ตามแนวทางที่กระทรวงการคลังหรือหน่วยงานของรัฐเจ้าของงบประมาณเป็นผู้กำหนด แล้วแต่กรณี)

ข้อ ๕ กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๙ ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

ข้อ ๖ ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๕ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด ๑ (หนึ่ง) เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้มิเรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไข ในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้าง หลุดพ้นจากความ

(นางสาวศิริลักษณ์ เสรีเวสารัตน์)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๐

รับผิดชอบสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้องผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

ข้อ ๗ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๘ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ ๗ เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญานี้ หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้นๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

ข้อ ๙ การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใดๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัย

(นางสาวศิริลักษณ์ เสรีกุลรัตน์)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๑

กระทรวงอุตสาหกรรม จังหวัดสุพรรณบุรี

ดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

ข้อ ๑๐ การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่างานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ข้อ ๑๑ รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

ข้อ ๑๒ ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็น จำนวนเงินวันละ ๑๖๕.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยหกสิบห้าบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๓ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๓ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ ๑๔ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายใน

(นางสาวศิริลักษณ์ เลี้ยวสารรัตน์)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๐

10/11/2566

กำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือ ที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๕ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้ละสิทธิเรียกร้อง ในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่ กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบดี อยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๖ การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศรวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเองหรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทยแล้ว แต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐาน

(นางสาวศิริลักษณ์ เจริญสวัสดิ์)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๐

ซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี
แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสามให้แก่ผู้ว่าจ้าง
แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยยังไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงิน
ค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว
จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(นางสาวศิริลักษณ์ เสรีเวสารัตน์)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๐

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

(นางสาวสุชญา จันผาก)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวสุทธารัตน์ รัตนสงคราม)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวอริดี ศรีแสง)

นิติกร

(ลงชื่อ).....พยาน

(นายณัฏฐ์นัย กรประชา)

เลขที่โครงการ ๖๘๑๑๙๓๖๙๔๔๔

เลขคุมสัญญา ๖๘๑๒๒๔๐๐๑๑๑๔