



ประกาศศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๐ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราว

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

ด้วย ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๐ จังหวัดสุราษฎร์ธานี มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานเงินทุนหมุนเวียน โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร อัตราค่าจ้าง และระยะเวลาการจ้าง

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

(ผู้รับการบรรจุจะต้องถูกหักค่าจ้างเป็นเงินนำสมทบส่งกองทุนประกันสังคมในอัตราร้อยละของเงินค่าจ้างตามที่สำนักงานประกันสังคมกำหนด ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม)

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ หรือตามที่ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๐ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กำหนด

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๓๕ ปี บริบูรณ์
๒. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
๓. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
๔. ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักงาน ถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราวในลักษณะเดียวกับพักงาน หรือพักราชการ
๕. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๖. ไม่เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
๗. ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของหน่วยงานรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจหรือของราชการส่วนท้องถิ่น หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ
๘. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

/๙.ไม่เคยเป็น...

๙. ไม่เคยเป็นผู้ต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๑๐. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ เพราะกระทำความผิดวินัย รวมทั้งถูกออกจากราชการตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ

๑๑. ไม่เป็นผู้เคยถูกสั่งให้ออกจากราชการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนกรณีหย่อนความสามารถ บกพร่องในหน้าที่หรือประพฤติตนไม่เหมาะสม หรือกรณีมีมลทิน หรือมีหมองในกรณีที่ถูกลดขั้น

ผู้ที่ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๖ และ ข้อ ๗ มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกได้ แต่จะมีสิทธิได้รับการบรรจุเข้างานเป็นลูกจ้างชั่วคราวได้ต่อเมื่อพ้นจากการดำรงตำแหน่งกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง หรือข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานราชการของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจหรือของราชการส่วนท้องถิ่น หรือเป็นเจ้าหน้าที่อื่นของรัฐแล้ว

สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบคัดเลือก และไม่อาจให้เข้าสอบคัดเลือกได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว.๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๔ ของคำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒಿಯ่าอื่นที่เทียบเท่าได้ในระดับเดียวกันในสาขาใดสาขาหนึ่งทางบัญชี จากสถานศึกษาที่ ก.พ.รับรอง

๒. มีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Office : Word, Excel, Power Point และ Internet ได้เป็นอย่างดี

๓. หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๑. รับชำระเงินกู้

๒. คำนวณเงินต้น ดอกเบี้ย ค่าปรับ และดอกเบี้ยเสร็จรับเงิน

๓. จัดทำใบนำส่งเงินนอกงบประมาณ เพื่อนำเงินรายได้ส่งเข้าบัญชีเงินหมุนเวียน

๔. วางฎีกาเบิกเงินนอกงบประมาณ เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินหมุนเวียนฯ จ่ายเงินกู้ และจ่ายค่าสินค้า และตรวจสอบเอกสารหลักฐานใบสำคัญ ควบคุมการเบิกจ่ายเงินหมุนเวียนฯให้เป็นไปตามระเบียบ

๕. นำฝากเงินและถอนเงินธนาคาร

๖. ควบคุมสัญญาการยืมเงินทรองราชการและ รับคืนเงินยืมทรองราชการและเงินนอกงบประมาณ เฉพาะส่วนของเงินหมุนเวียน

๗. จัดทำรายงานสถานะการเงิน (งบรายรับ-รายจ่าย และรายละเอียดลูกหนี้ค้างชำระ)

๘. สนับสนุนงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. การรับสมัครสอบ

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ งานธุรการ กลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนงานภูมิภาค ชั้น ๒ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๐ เลขที่ ๑๓๑ หมู่ที่ ๑๐ ถนนเทพรัตนกวี ตำบลวัดประดู่ อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้ตั้งแต่วันที่จนถึงวัน ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ในวันเวลาราชการ โดยผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครแต่อย่างใด และสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๗๗๒๐ ๐๓๔๕-๘

๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ X ๒ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป

๒. สำเนาวุฒิการศึกษาและสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตรชั้นสูง ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔. สำเนาหลักฐานอื่น เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล จำนวน ๑ ฉบับ

๕. สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๘ หรือ สด.๔๓ เป็นต้น) หรือได้รับการยกเว้น จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๖. หนังสือรับรองการผ่านงานประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย พร้อมนำหลักฐานต้นฉบับมาแสดงด้วย

๔.๓ เงื่อนไขในการสมัคร

๑. ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความสมบูรณ์ทั้งกายและคุณสมบัตินี้เฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสอบครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

/๒. ผู้สมัครยินยอม

๒. ผู้สมัครยินยอมให้ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๐ เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัคร เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการเกี่ยวกับ หรือเกี่ยวเนื่องกับการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวของศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๐

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

๕.๑ ทดสอบวัดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีสอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน) ซึ่งประกอบด้วยขอบเขตเนื้อหา ดังต่อไปนี้

๑. ความรู้เกี่ยวกับโครงสร้าง บทบาทและภารกิจของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
๒. ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๖๒
๓. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๕)
๔. ระบบ New GFMS Thai
๕. การคำนวณเงินต้น ดอกเบี้ย ลูกหนี้เงินทุนหมุนเวียนฯ
๖. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบัญชี

๕.๒ สอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ๑๐๐ คะแนน

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนสอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การขึ้นบัญชีผ่านการคัดเลือก จะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๐ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

- ๗.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
- ๗.๒ สอบประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๐ เลขที่ ๑๓๑ หมู่ที่ ๑๐ ถนนเทพรัตนกวี ตำบลวัดประดู่ อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ทั้งนี้ สามารถตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ วัน เวลา และสถานที่สอบ ได้ทางเว็บไซต์ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่๑๐ <https://ipc๑๐.dip.go.th>

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๐ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนสอบ โดยจะประกาศเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนสูงสุดตามลำดับ ณ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๐ และทางเว็บไซต์ <https://ipc๑๐.dip.go.th> ในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ทั้งนี้ บัญชีดังกล่าวจะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่ วันประกาศขึ้นบัญชี หากมีการคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีได้รับการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีที่ได้รับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๙. การเรียกตัวผู้ผ่านการสอบคัดเลือกและการจัดทำสัญญาจ้าง

๙.๑ การเรียกตัวผู้ผ่านการคัดเลือกทำสัญญาจ้างครั้งแรกจะใช้การประกาศผลการสอบคัดเลือกและขึ้นบัญชีของศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๐ เป็นหนังสือเรียกตัว จึงเป็นหน้าที่ของผู้ผ่านการสอบคัดเลือกที่จะต้องทราบประกาศการขึ้นบัญชี สำหรับการเรียกตัวครั้งต่อไป จะมีหนังสือเรียกตัวตามลำดับที่ขึ้นบัญชีไว้ โดยทางจดหมายลงทะเบียนหรือประสานทางโทรศัพท์ตามระบุข้อมูลไว้ในสมัคร ทั้งนี้ ในวันที่จัดทำสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องไม่มีพันธะผูกพันในการเป็นลูกจ้างหน่วยงานใดๆ ซึ่งผู้ที่ไม่ไปรายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้างตามกำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์ในการทำสัญญาจ้าง ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๐ จะเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกลำดับที่ถัดไปเพื่อทำสัญญาจ้างต่อไป และจะเรียกรองสิทธิ์ใดภายหลังไม่ได้

๙.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องมีผู้ค้ำประกันเป็นข้าราชการระดับปฏิบัติการ/ระดับ ๓ ขึ้นไป หรือข้าราชการทหาร ข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตรขึ้นไป หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ ที่ยังรับราชการอยู่ โดยผู้ผ่านการคัดเลือกต้องมาทำสัญญาจ้าง ณ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๐

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางคณินิจ ทายุทธ)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๐

