



ประกาศศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๐
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ราชการ

ด้วยศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๐ จังหวัดสุราษฎร์ธานี มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ราชการ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จึงประกาศรับสมัคร โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการจ้าง และเงินค่าจ้างที่ได้รับ

๑.๑ พนักงานขับรถยนต์ราชการ อัตราเงินเดือน ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่ลงนามสัญญาจ้าง ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. เพศชาย ผู้มีสัญชาติไทย

๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี และไม่เกิน ๔๕ ปี

๓. วุฒิกการศึกษา จบการศึกษาไม่น้อยกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น/ตอนปลาย หรือเทียบเท่าในระดับ ปวช. ปวส. หรือสูงกว่า

๔. มีใบอนุญาตขับรถยนต์ ต้องมีประสบการณ์ในการขับรถยนต์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และสามารถขับรถยนต์ต่างจังหวัดได้

๕. มีความประพฤติเรียบร้อยพร้อมทั้งมีบุคลิกภาพและมนุษยชาติดี สุขภาพร่างกายแข็งแรงเหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น ความดันโลหิตสูง ไขมันในเลือดสูง หรือหัวใจ หรือโรคสังคมรังเกียจ

๖. ไม่เคยต้องโทษ คดีอาญาถึงจำคุก

๗. ไม่เป็นผู้เสพสุราเป็นอาชญา หรือติดยาเสพติดอื่น ๆ

๘. มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์และการขนส่งเป็นอย่างดี

๙. มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ การบำรุงรักษา และสามารถขับรถยนต์เกียร์ธรรมดาและเกียร์อัตโนมัติได้เป็นอย่างดี

๑๐. ตรวจสอบระบบต่าง ๆ ของรถยนต์ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานอย่างปลอดภัย และทำความสะอาดทั้งภายในและภายนอกอย่างสม่ำเสมอ

๑๑. ใบรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)

๓. การรับสมัครสอบ

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงาน ภูมิภาค ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๐ ตั้งแต่วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๔ ในวันเวลาราชการ โดยผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครแต่อย่างใด ทดสอบการประเมินสมรรถนะ วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ เป็นต้นไป

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ X ๒ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป

๒. สำเนาวุฒิการศึกษาหรือสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการ จำนวน ๑ ฉบับ

๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕. สำเนาใบขับขี่รถยนต์ ๑ ฉบับ

๖. ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ ไม่เกิน ๑ เดือน

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย พร้อมนำหลักฐานต้นฉบับมาแสดงด้วย

๓.๓ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสอบครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบ

ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์	การปฏิบัติงาน	คะแนน
การประเมินสมรรถนะ - ทดสอบความรู้ความสามารถ กฎหมายจราจรประสบการณ์ประวัติส่วนตัว ท่วงทีกริยาจา บุปนิสัย ทักษะการปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สุขภาพไหวพริบ และบุคลิกภาพ	สอบสัมภาษณ์	๕๐ คะแนน
การปฏิบัติ ทดสอบทักษะการขับรถยนต์	สอบปฏิบัติ	๕๐ คะแนน

๕. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านสอบคัดเลือกได้จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะแต่ละองค์ประกอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(ว่าที่ร้อยตรี พงษ์ศักดิ์ เรืองศรีใส)
ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑๐